AFM SERVICE
sicurezza • formazione • ambiente • qualità

# POLITICA PER LA QUALITÀ DI AFM SERVICE S.R.L.

La politica aziendale di AFM SERVICE S.R.L. impone che la Gestione di tutte le attività aziendali siano coerenti con le regole proprie dell'applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità.

Il Manuale Qualità, preparato coerentemente alla politica aziendale, definisce il Sistema di Gestione per la Qualità messo in atto dall'azienda AFM SERVICE S.R.L.

Tale Sistema regolamenta le attività organizzative e tecniche applicate all'interno dell'Azienda in modo Sistematico, pianificato, documentato e teso al conseguimento dei seguenti scopi:

- il continuo miglioramento delle attività tramite gli strumenti di misurazione, analisi e feed-back dei processi e attraverso una Gestione più adeguata delle risorse materiali, informative ed umane dell'azienda per il conseguimento di risultati tecnico-qualitativi e gestionali sempre migliori;
- la soddisfazione delle esigenze dei Clienti attraverso il conseguimento di un elevato livello di affidabilità dei servizi erogati nel pieno rispetto delle richieste esplicite ed implicite del Cliente;
- l'adeguamento dell'organizzazione aziendale alle sollecitazioni ed alla evoluzione dei mercati;
- la creazione di un ambiente idoneo per la consapevolezza e il soddisfacimento delle esigenze dei Clienti;
- lo sviluppo di una politica per la Gestione della Qualità fondata sull'individuazione e sul raggiungimento degli obiettivi della Qualità fissati, la diffusione, comprensione e attuazione di tale Politica all'interno di tutta l'azienda e la verifica periodica della sua adeguatezza ed efficacia.

I vertici aziendali sono impegnati a perseguire la continua evoluzione del Sistema di Gestione per la Qualità al fine di conservare e migliorare l'immagine dell'Azienda, in termini di

garanzia della Qualità del servizio erogato.

Ogni Responsabile funzionale è impegnato al massimo per:

- assicurare l'adozione Sistematica del Manuale Qualità;
- addestrare il Personale, per le specifiche competenze, in modo da migliorarne la professionalità e la capacità tecnico qualitativa;
- razionalizzare l'organizzazione, le fasi di lavoro e il flusso delle informazioni;
- programmare le rispettive attività coerentemente al concetto che, internamente all'Azienda, ogni funzione è Cliente e fornitore di altre funzioni che stanno rispettivamente "a monte" e "a valle" di essa.

Il coinvolgimento di tutti i Responsabili funzionali e di tutto il personale dell'azienda AFM SERVICE S.R.L. deve consentire il miglioramento dei risultati di Gestione che saranno consolidati anche dalla puntuale ed organica osservanza del Manuale di Gestione per la Qualità.

**In particolare il principale obiettivo che l'azienda intende conseguire è:**

la soddisfazione delle esigenze dei Clienti, identificate in precedenza, attraverso la corretta realizzazione di tutti i processi aziendali, nel pieno rispetto dei requisiti legali, tecnici e qualitativi tipici del settore della consulenza e dei servizi alle Imprese (così come specificatamente definiti nel Campo di applicazione del Manuale della Qualità aziendale) e concordati con i Clienti.

Tale obiettivo è perseguibile attraverso:

- la fattiva partecipazione dell'intero Personale alla realizzazione ed all'applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità aziendale;
- una Sistematica pianificazione e programmazione delle attività;
- un efficace Sistema di Gestione per la Qualità;
- la predisposizione ed attuazione di un organico Sistema di controllo e autocontrollo, volto a monitorare costantemente tutti i processi aziendali, anche attraverso il supporto delle verifiche periodiche attuate a seguito dell'adozione e dell'implementazione del Modello Organizzativo ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e del Codice Etico ad esso afferente;
- l'approccio graduale e la predisposizione, in ottica di adeguamento all'evoluzione normativa, di metodologie evolute di:
  - valutazione del contesto in cui essa opera;
  - valutazione dei rischi aziendali secondo una logica "Risk Based Thinking"

La Direzione

AFM Service s.r.l.
Sede Legale: Via S. Antonio, 12 - 24060 Bolgare (BG)
Ufficio: Via dei Mille, 132/134 - 24060 Castelli Calepio (BG)
C.F. / P.IVA / Reg. Imp. BG 03335420166
Capitale Sociale 50.000,00 i.v. - R.E.A. BG 369634

.....